



Estimadas y estimados Presentadores de Póster,

Nos complace anunciar que todos los pósters serán impresos profesionalmente y colocados en el Congreso sin costo adicional para ustedes. Solution Factory, una empresa local de impresión que trabaja con el hotel sede, se encargará de asegurar que todo luzca correcto y profesional.

Ustedes solo necesitan subir el archivo de su póster. Nuestro equipo se encargará de imprimirlo, etiquetarlo y colocarlo antes de su llegada. Los pósters estarán exhibidos desde el lunes 1 hasta el jueves 4 de diciembre en el Jardín del Hotel Barceló.

Cada autor presentará su póster durante el horario asignado, pero también puede estar cerca de su póster en otros momentos si lo desea. El [programa del congreso está disponible en el sitio web](#) y en la versión impresa.

Los pósters permanecerán visibles para todos los asistentes durante todo el evento.

Si necesita ayuda, el equipo de pósters estará disponible en el Jardín.

Guía para la Preparación del Póster – Congreso IDPA 2025

Para asegurar que todos los pósters cumplan con los estándares del Congreso y se impriman con la mejor calidad posible, por favor revise cuidadosamente la siguiente información antes de enviar su archivo final.

Especificaciones del Póster

- Tamaño: 90 cm de ancho × 120 cm de alto (orientación vertical)
- Incluir: todas las fotos, logotipos y fuentes en la misma carpeta
- Título: debe aparecer en inglés y español
(Consulte el Libro de Resúmenes publicado en la página de IDPA después del 15 de noviembre para usar las traducciones oficiales.)
- Contenido principal: puede estar en inglés o español, según su preferencia.

Diseño y Preparación del Archivo

Sabemos que los participantes usan diferentes herramientas para diseñar sus pósters. La empresa de impresión ha compartido las siguientes recomendaciones para asegurar buena calidad y evitar múltiples correcciones.

Importante: la calidad de impresión depende principalmente de **la resolución de las imágenes** (mínimo 300 dpi al tamaño real).

Formatos de Archivo Recomendados (en orden de calidad):

Mejor Opción (Máxima calidad)

- **Formato:** Adobe Illustrator (.AI)
- **Resolución:** mínimo 300 dpi, tamaño real (90 × 120 cm)
- **Incluir:** una imagen de vista previa en JPG o PNG

Segunda Opción (Recomendada para la mayoría de presentadores)



- **Formato:** Canva
- **Exportar como:** PDF para impresión, modo de color **CMYK**
- **Sugerencia:** en Canva, use “Tamaño personalizado” → 90 cm × 120 cm y “Descargar → PDF para impresión (CMYK)”

Tercera Opción

- **Formato:** PowerPoint
- **Exportar como:** PDF para impresión (“Guardar como → PDF”)
- **Sugerencia:** configure el tamaño de la diapositiva antes de diseñar → 90 cm × 120 cm (Diseño → Tamaño de diapositiva → Personalizado).

Instrucciones para Envío del Archivo

1. Suba su póster a la carpeta compartida de [Drive](#)
2. Conceda acceso de visualización y descarga a:
 - idpaguatemala@wuqkawoq.org
 - luis.cabrera@solutionfactory.com.gt
3. No comparta el enlace públicamente
4. Nombre del archivo: Apellido_NúmeroDeResumenDelPóster
5. Fecha límite: 21 de noviembre

Información sobre la Impresión

- El Congreso imprimirá un póster por participante.
- Cualquier impresión adicional o corrección después del envío deberá ser coordinada y pagada directamente con la empresa de impresión.

Esperamos con entusiasmo mostrar su trabajo y ofrecer una excelente experiencia en la sesión de pósters. Si tiene alguna pregunta sobre la impresión de su póster, por favor escriba a [Equipo de IDPA Congreso 2025](#) o contacte a [Luis Cabrera en Solution Factory](#).

Muchas gracias por seguir estas indicaciones. Su atención a los detalles ayudará a que todos los pósters luzcan profesionales y se impriman correctamente para el Congreso IDPA 2025.

Saludos cordiales,
Equipo del Congreso IDPA 2025